



Formulario anexo al trámite
**SOLICITUD DE ACTUALIZACIÓN DE DATOS EN EL REGISTRO MUNICIPAL DE ASOCIACIONES
AÑO 2017**

Nombre de la asociación	<input type="text"/>		
CIF de la asociación	<input type="text"/>		
Domicilio social	<input type="text"/>		
Localidad	<input type="text"/>	Código Postal	<input type="text"/>
Provincia	<input type="text"/>		
Teléfono de la asociación	<input type="text"/>		
E-mail de la asociación	<input type="text"/>		
Web de la asociación	<input type="text"/>		

a) ¿Se han modificado los estatutos? Si No
En caso afirmativo adjuntar copia actualizada

b) ¿Se han modificado la junta directiva? Si No
En caso afirmativo adjuntar acta o certificación de la secretaría con nombre y apellidos, N.I.F., tfno., domicilio y cargo.

c) A fecha de esta asociación cuenta con socios/as.

d) Programa anual de actividades (se puede adjuntar documento):

e) Presupuesto anual (se puede adjuntar documento):

Ingresos:

Gastos según programa:



Ayuntamiento de Albacete

Instrucciones generales

Este formulario electrónico puede ser cumplimentado utilizando un ordenador y posteriormente, una vez se completen los datos necesarios, guardarlo para ser enviado a través de la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Albacete, adjuntándolo a la instancia.

Instrucciones particulares

El Registro Municipal de Asociaciones tiene por objeto permitir al Ayuntamiento conocer el número de entidades existentes en el Municipio, sus fines y su representatividad, que actúan para la defensa de los intereses generales o sectoriales de la ciudadanía de Albacete.

El Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales y el Reglamento de Participación Ciudadana del Ayuntamiento de Albacete, establecen la existencia del Registro Municipal y la necesidad de actualizar, de forma anual, aquellos datos sobre las asociaciones recogidos en el artículo 12 de éste último.

Documentación que se debe adjuntar según el caso:

- Estatutos de la asociación, en caso de haber sido modificados desde la última actualización.
- Acta o certificación de la secretaría de la asociación con la composición de los órganos de directivos (nombre y apellidos, N.I.F., teléfono, domicilio y cargo), en caso de modificación de los mismos desde la última actualización.
- Certificado de la secretaría de la asociación con el número actual de socios/as.
- Programa anual de actividades.
- Presupuesto anual de la asociación.

Para cualquier duda puede ponerse en contacto con:

Servicio de Acción Social

Plaza de la Catedral, s/n

02071 Albacete.

Telf.: 967 596100 (extensión 11704)

E-mail: participacion_ciudadana@ayto-albacete.es