



**AYUNTAMIENTO DE ALBACETE**  
**FORMULARIO DE DEMANDA DE CONSUMO**  
**O.M.I.C. (omic@amialbacete.com)**

J A P R

Nº EXPTE:

Registro Municipal de Entrada

Diligencia, Distribución y Despacho



Unidad de Gestión

Código

Hora de presentación

**1. DATOS DEL/LA SOLICITANTE/A:**

Nombre y apellidos: \_\_\_\_\_ NIF/CIF: \_\_\_\_\_

Domicilio en: \_\_\_\_\_, Calle: \_\_\_\_\_, Nº: \_\_\_\_\_, Piso: \_\_\_\_\_ C.P.: \_\_\_\_\_

Teléfono fijo: \_\_\_\_\_, Teléfono móvil: \_\_\_\_\_ CORREO ELECTRONICO \_\_\_\_\_

**(Para agilizar la tramitación del procedimiento resulta conveniente indicar una dirección de correo electrónico)**

**2.- DATOS DEL DEMANDADO/A (Si procede):**

Nombre o razón social: \_\_\_\_\_ CIF: \_\_\_\_\_

Domicilio en: \_\_\_\_\_, Calle: \_\_\_\_\_, Nº: \_\_\_\_\_, C.P.: \_\_\_\_\_

Provincia: \_\_\_\_\_, Teléfono: \_\_\_\_\_ CORREO ELECTRONICO: \_\_\_\_\_

**3.- DESCRIPCIÓN DE LA DEMANDA:**

**Relato de la hechos:**

Por lo expuesto, **SOLICITO**(ESCRIBIR AQUÍ LA PETICION):

**Documentación que se adjunta (Facturas, folletos, etc):**

Albacete a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 20\_\_

**EL/LA SOLICITANTE/A**

**Fdo:**

EXCMO. SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL EXCMO. AYUNTAMIENTO DE ALBACETE

## **INSTRUCCIONES PARA CUMPLIMENTAR ESTE FORMULARIO**

- Rellene el documento con letra clara y con mayúsculas o a máquina.
- Cumplimente todos sus datos personales
- Es importante que aporte todos los datos que permitan identificar a la persona o empresa demandada a los efectos de poder tramitar con celeridad su petición.
- Haga un relato sucinto de los hechos y de su petición.
- En el apartado de solicitud, exprese claramente cuál es su pretensión, aportando fotocopia de la documentación que posea en apoyo de la misma, y especificando, cuando sea posible, la cuantía de los daños y/o perjuicios sufridos.
- La solicitud deberá formularse bien de forma personal por el titular del derecho, bien por medio de representante de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 32 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común (LPA)
- Entréguelo preferentemente en el Registro General del Ayuntamiento o en cualesquiera otros Registros o Servicios a que hace referencia el artículo 38.4 LPA.
- Guarde el justificante y preséntelo siempre que solicite información sobre el estado de tramitación de su expediente.
- Si desea que las comunicaciones se realicen a través de correo electrónico, no olvide poner el suyo personal, asimismo si desea información de su expediente puede dirigirse a: **omic@amialbacete.com**

### **INFORMACIÓN AL CONSUMIDOR**

- Los informes que, en contestación a una consulta, se emitan tendrán exclusivamente carácter informativo para quienes lo solicitaren, no resultando vinculantes para la Administración en caso de tener que dictar un acto administrativo, y sin perjuicio del derecho de terceros.
- A los efectos de tramitación de peticiones, esta Oficina Municipal de Información al Consumidor, sólo tiene competencia para tramitar aquellas demandas formuladas por quienes tengan la consideración de consumidores y usuarios de acuerdo con lo establecido en el Estatuto del Consumidor de Castilla-La Mancha ("personas físicas y jurídicas que, como destinatarios finales, adquieren utilizan o disfrutan productos, bienes o servicios para su consumo o uso personal, familiar o colectivo, siempre que el proveedor tenga carácter empresarial o profesional o sea la propia Administración pública").

### **TELÉFONOS DE INTERÉS**

Oficina de Información al Consumidor:..... 967 59 6111

Delegación Provincial de Sanidad:.....967 55 79 00

Teléfono del Consumidor (Gratuito):.....900 50 10 89

[http://www.albacete.es/es/por-temas/consumo\\_y\\_mercados](http://www.albacete.es/es/por-temas/consumo_y_mercados)

Puede consultar el estado de su expediente por medio de la siguiente dirección:

CORREO ELECTRÓNICO: [omic@amialbacete.com](mailto:omic@amialbacete.com)

Ello le evitará desplazarse hasta nuestra Oficina.

**GRACIAS POR HABER DEPOSITADO SU CONFIANZA EN NUESTRO SERVICIO**